



**Kampus
Merdeka**
INDONESIA JAYA

RENCANA OPERASIONAL UNIVERSITAS BILLFATH 2024



UNIVERSITAS BILLFATH

Komplek PP. Al Fattah Siman Sekaran Lamongan
Jawa Timur 62261



www.billfath.ac.id



(0322) 3385799

**RENCANA OPERASIONAL (RENOP)
UNIVERSITAS BILLFATH
TAHUN 2024**

Tim Penyusun

Penanggungjawab:

Kholid Novianto, S.S., M.E. (Rektor)

Ketua:

Suprpto, M.Pd. (Wakil Rektor I)

Anggota:

Nur Zaini, M.S.I. (Wakil Rektor II)

Vira Rahayu, M.Si. (Wakil Rektor III)

Qomaruddin, M.Kesos. (Wakil Rektor IV)

UNIVERSITAS BILLFATH

e-mail : universitasbillfath@gmail.com | website : www.billfath.ac.id

Alamat: Komplek PP. Al Fattah Siman Sekaran Lamongan Jawa Timur

Kode pos 62261 Telp. 0322 3385799



UNIVERSITAS BILLFATH

SK. MENRISTEKDIKTI NOMOR:426/KPT/I/2016

e-mail : universitasbillfath@gmail.com | website : www.billfath.ac.id

Alamat: Komplek PP. Al Fattah Siman Sekaran Lamongan Jawa Timur

Kode pos 62261 Telp.0322 3385799

SURAT KEPUTUSAN
REKTOR UNIVERSITAS BILLFATH
Nomor : 078/071093/SK/REKTOR/IX/2024

Tentang
PENETAPAN RENCANA OPERASIONAL (RENOP)
UNIVERSITAS BILLFATH LAMONGAN
TAHUN 2024

Bismillahirrahmanirrahim

REKTOR UNIVERSITAS BILLFATH

- Menimbang : a. Bahwa dalam rangka mewujudkan visi, misi, tujuan, dan sasaran strategis Universitas Billfath, diperlukan perencanaan operasional yang terarah, terukur, efektif, dan berkelanjutan;
- b. bahwa Rencana Operasional (RENOP) merupakan dokumen perencanaan yang menjadi dasar pelaksanaan program dan kegiatan Universitas Billfath dalam mencapai sasaran strategis yang telah ditetapkan;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Rencana Operasional (RENOP) Universitas Billfath dengan Keputusan Rektor.
- Mengingat : 1. Undang-Undang RI Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Pemerintah Nomor 66 Tahun 2010 tentang Perubahan Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan Penyelenggaraan Pendidikan.
3. Undang-undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggara Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
5. Peraturan Presiden Nomor 8 Tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia;
6. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan, Riset dan Teknologi Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2023 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
7. Statuta Universitas Billfath.

MEMUTUSKAN

- Menetapkan : KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS BILLFATH TENTANG PENETAPAN RENCANA OPERASIONAL (RENOP) UNIVERSITAS BILLFATH.**
- Kesatu :** Menetapkan Rencana Operasional (RENOP) Universitas Billfath sebagai dokumen perencanaan operasional yang menjadi dasar dan acuan dalam pelaksanaan program dan kegiatan Universitas Billfath.
- Ketiga :** Rencana Operasional (RENOP) menjadi acuan bagi pimpinan universitas, fakultas, program studi, lembaga, biro, unit pelaksana teknis, dan unit kerja lainnya.
- Keempat :** Pelaksanaan Rencana Operasional (RENOP) dilakukan dengan mengedepankan prinsip efektivitas, efisiensi, transparansi, akuntabilitas, partisipatif, berorientasi pada mutu, serta berkelanjutan dengan memperhatikan ketersediaan sumber daya dan kemampuan Universitas Billfath.
- Kelima :** Seluruh unit kerja di lingkungan Universitas Billfath wajib menjadikan Rencana Operasional (RENOP) sebagai salah satu acuan dalam penyusunan rencana kerja dan program kegiatan tahunan
- Keenam :** Pelaksanaan Rencana Operasional (RENOP) dilakukan melalui mekanisme pemantauan dan evaluasi secara berkala untuk mengetahui tingkat ketercapaian sasaran, target, dan program yang telah ditetapkan
- Ketujuh :** Segala biaya yang timbul sebagai akibat ditetapkannya dan dilaksanakannya Keputusan ini dibebankan pada anggaran Universitas Billfath sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
- Kedelapan :** Surat Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Lamongan

Pada tanggal : 26 Agustus 2024

Rektor,



Dr.KHOLID NOVIANTO, S.S.,ME.

NIDN: 0703116801

Tembusan:

1. Wakil Rektor I
2. Wakil Rektor II
3. Wakil Rektor III
4. Seluruh Dekan Fakultas
5. Seluruh Kaprodi Universitas Billfath

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan ke hadirat Allah SWT Yang Maha Esa atas segala rahmat dan karunia-Nya, sehingga Dokumen Rencana Operasional (RENOP) Tahun 2024 Universitas Billfath dapat disusun dan diselesaikan dengan baik. Dokumen RENOP ini merupakan penjabaran operasional dari Rencana Strategis (RENSTRA) yang memuat rencana program dan kegiatan yang akan dilaksanakan selama satu tahun. Penyusunan RENOP ini dimaksudkan sebagai pedoman bagi Pimpinan Universitas, Lembaga, Fakultas, dan seluruh Unit Kerja di lingkungan Universitas Billfath dalam melaksanakan kegiatan yang terarah, terencana, dan terukur guna mendukung pencapaian visi, misi, tujuan, dan sasaran lembaga.

Selain itu, dokumen ini juga menjadi bagian penting dalam implementasi Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI), khususnya dalam memastikan bahwa setiap program dan kegiatan yang dilaksanakan dapat dimonitor, dievaluasi, serta ditingkatkan kualitasnya secara berkelanjutan. RENOP ini memuat tentang program/kegiatan, indikator kinerja, satuan target capaian, penanggungjawab, dan estimasi anggaran.

Kami menyadari bahwa dokumen RENOP ini masih memiliki keterbatasan. Oleh karena itu, masukan dan saran yang konstruktif dari berbagai pihak sangat diharapkan untuk penyempurnaan dokumen ini di masa yang akan datang. Akhirnya, kami berharap dokumen RENOP Universitas Billfath Tahun 2024 ini dapat menjadi acuan dalam pelaksanaan program kerja serta memberikan kontribusi positif dalam peningkatan mutu penyelenggaraan Tridharma Perguruan Tinggi di lingkungan Universitas Billfath.

Lamongan, 26 Agustus 2024
Rektor



Kholid Novianto, S.S., M.E.
NIDN 0703116801

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	ii
LEMBAR PENGESAHAN	iii
KATA PENGANTAR	v
DAFTAR ISI	vi
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang	1
B. Dasar Hukum	1
C. Tujuan	1
D. Ruang Lingkup	2
BAB II PROFIL SINGKAT UNIVERSITAS	3
A. Sejarah Universitas	3
B. Visi	3
C. Misi	4
D. Tujuan	4
E. Sasaran	4
BAB III ARAH KEBIJAKAN DAN STRATEGI PENGEMBANGAN UNIVERSITAS	6
A. Arah Kebijakan Pengembangan Universitas	6
B. Strategi Pengembangan Berdasarkan Bidang	6
BAB IV RENCANA OPERASIONAL UNIVERSITAS TAHUN 2023	9
A. Bidang Kelembagaan	9
B. Bidang Pendidikan dan Pengajaran	10
C. Bidang Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat	12
D. Bidang Kemahasiswaan	13
E. Bidang Kepesantrenan	14
F. Bidang Sumber Daya Manusia	15
G. Bidang Sarana dan Prasarana	16
H. Bidang Keuangan	18
I. Bidang Kerjasama	19
BAB V MONITORING DAN EVALUASI	20
A. Tujuan Monitoring dan Evaluasi	20
B. Mekanisme Monitoring	20
C. Mekanisme Evaluasi	20
D. Tindak Lanjut Hasil Evaluasi	21
BAB VI PENUTUP	22

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Perencanaan merupakan salah satu aspek penting dalam pengelolaan Perguruan Tinggi yang bertujuan untuk memastikan bahwa seluruh kegiatan akademik dan nonakademik dapat dilaksanakan secara terarah, sistematis, dan berkelanjutan. Dalam konteks pengelolaan lembaga, Universitas Billfath memiliki peran strategis dalam mengoordinasikan berbagai kegiatan yang mendukung penyelenggaraan Tridharma Perguruan Tinggi. Sebagai bagian dari upaya untuk meningkatkan efektivitas dan efisiensi pengelolaan institusi, Universitas perlu menyusun Rencana Operasional (RENOP) yang menjadi pedoman dalam pelaksanaan program kerja tahunan. RENOP tersebut disusun dengan mengacu pada Rencana Strategis (RENSTRA) Universitas, serta mempertimbangkan berbagai kebutuhan pengembangan Universitas, Fakultas, dan Program Studi, baik dalam bidang kelembagaan, tata kelola, kemahasiswaan, keuangan dan sarana-prasarana, pendidikan, penelitian, pengabdian kepada masyarakat, maupun kerjasama.

Dokumen RENOP Universitas Billfath Tahun 2023 disusun sebagai penjabaran dari RENSTRA 2023-2027 yang memuat program, kegiatan, indikator kinerja, serta target capaian yang akan dilaksanakan dalam kurun waktu 1 (satu) tahun. Melalui dokumen ini diharapkan setiap kegiatan yang dilaksanakan dapat memberikan kontribusi nyata dalam peningkatan mutu pengelolaan program studi serta mendukung pencapaian visi dan misi Universitas. Selain itu, penyusunan RENOP juga merupakan bagian dari implementasi Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) oleh LPM (Lembaga Penjaminan Mutu) Universitas Billfath yang menekankan pentingnya perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, pengendalian, dan peningkatan (PPEPP) secara berkelanjutan dalam penyelenggaraan pendidikan tinggi.

B. Dasar Hukum

Penyusunan RENOP Universitas Billfath Tahun 2024 didasarkan pada berbagai peraturan perundang-undangan dan kebijakan institusi, antara lain:

1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
3. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
4. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 57 Tahun 2021 tentang Standar Nasional Pendidikan;
5. Surat Keputusan Dewan Pengurus Yayasan Pondok Pesantren Al-Fattah Siman Lamongan Nomor 10.21.01/YPPFSLUB/A-1/X/2017 tentang Statuta Universitas Billfath Lamongan; dan
6. Surat Keputusan Rektor Universitas Billfath Nomor 045.1/SK/07.1093/VIII/2023 tentang Rencana Strategis 2023-2027 Universitas Billfath.

C. Tujuan

Penyusunan dokumen RENOP Universitas Billfath Tahun 2023 bertujuan untuk:

1. Menjabarkan RENSTRA Universitas Billfath ke dalam rencana kegiatan operasional tahunan;
2. Menjadi pedoman bagi Pimpinan Universitas, Fakultas, Lembaga, dan Unit Kerja dalam melaksanakan program dan kegiatan;
3. Menjamin keterpaduan antara perencanaan, pelaksanaan, dan evaluasi program kerja;
4. Meningkatkan efektivitas dan efisiensi pelaksanaan kegiatan di lingkungan Universitas Billfath; dan
5. Mendukung peningkatan mutu penyelenggaraan Tridharma Perguruan Tinggi.

D. Ruang Lingkup

RENOP Universitas Billfath Tahun 2024 mencakup berbagai program dan kegiatan yang berkaitan dengan pengelolaan dan pengembangan Universitas, Fakultas, dan Program Studi. Ruang lingkup RENOP ini mencakup beberapa bidang utama yang meliputi (1) Bidang Kelembagaan, (2) Bidang Pendidikan dan Pengajaran, (3) Bidang Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat, (4) Bidang Kemahasiswaan, (5) Bidang Kepesantrenan, (6) Bidang Sumber Daya Manusia, (7) Bidang Sarana dan Prasarana, (8) Bidang Keuangan, dan (9) Bidang Kerjasama.

BAB II

PROFIL SINGKAT UNIVERSITAS

A. Sejarah Universitas

Universitas Billfath adalah Perguruan Tinggi Swasta yang diselenggarakan oleh Yayasan Pondok Pesantren Al Fattah (YPPF) Siman Lamongan yang diprakarsai oleh Drs. K.H. Agus Abd. Madjid. YPPF Siman Lamongan berbadan hukum atas dasar Akta Notaris Habib Adjie, S.H., M.H. Nomor 27/HBA/NOT-PPAT/VII/2010 Tanggal 16 Juli 2010 dan kemudian disahkan Oleh KEMENKUMHAM di Jakarta, 02 Agustus 2010. Berdasarkan Surat Keputusan Menristek Dikti RI Nomor 426/KPT/I/2016 tanggal 23 September 2016 tentang Izin Pendirian Universitas Billfath di Lamongan, maka Universitas Billfath resmi berdiri dengan menyelenggarakan 10 Program Studi Program Sarjana (S1) dan berdasarkan SK Kementerian Agama RI tahun 2023 tentang Penggabungan STIT Al-Fattah pada Universitas Billfath, maka sejak tahun 2023 Universitas Billfath secara resmi menyelenggarakan 12 Program Studi Program Sarjana (S1) yaitu:

1. Pendidikan Kimia;
2. Pendidikan Bahasa Indonesia;
3. Pendidikan Bahasa Inggris;
4. Matematika;
5. Biologi;
6. Fisika;
7. Teknik Informatika;
8. Teknik Mesin;
9. Teknik Elektro;
10. Ilmu Hukum;
11. Pendidikan Agama Islam; dan
12. Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah.

Kampus Universitas Billfath terletak di tengah-tengah kompleks Yayasan Pondok Pesantren Al Fattah Siman Lamongan yang memiliki lembaga pendidikan dari tingkat dasar sampai perguruan tinggi. YPPF termasuk pesantren besar di Lamongan dilihat dari jumlah santri menurut data Kementerian Agama Republik Indonesia. Lahan yang dimiliki YPPF adalah seluas 98.900 m². Dari luas tersebut baru 30.481 m² digunakan untuk kampus Universitas Billfath.

Sebagai Perguruan Tinggi yang berada dalam naungan pondok pesantren, Universitas Billfath berupaya berperan aktif dalam mengembangkan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni berdasarkan nilai-nilai Keislaman, Keindonesiaan, Kepesantrenan. Minat masyarakat terhadap Universitas Billfath terus meningkat karena universitas berbasis pesantren, dosen-dosen yang berkualitas, fasilitas pendidikan yang mendukung, serta adanya jalinan kerjasama dengan berbagai institusi dalam rangka untuk mewujudkan kualitas yang mampu bersaing ditingkat nasional.

B. Visi

Universitas Billfath memiliki visi “Menjadi Universitas Terkemuka dalam Riset Terapan yang dijiwai dengan nilai-nilai keislaman, keindonesiaan dan kepesantrenan (*To be*

a Prominent University on Applied Research Inspired by Indonesian Islamic Values).”

C. Misi

Visi Universitas Billfath kemudian dijabarkan ke dalam beberapa rumusan misi sebagai berikut.

1. Menyelenggarakan pendidikan tinggi yang bermutu, sehingga menghasilkan sarjana yang beriman, berakhlak mulia dan berkompeten;
2. Menyelenggarakan riset terapan yang bermanfaat bagi masyarakat dan mendukung pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi;
3. Menyelenggarakan pengabdian masyarakat dalam rangka mewujudkan peradaban bangsa dan negara yang unggul;
4. Mewujudkan nilai-nilai keislaman, keindonesiaan dan kepesantrenan dalam sikap, perilaku dan proses penyelenggaraan Tridharma Perguruan Tinggi; dan
5. Menyelenggarakan tata kelola universitas yang baik, efisien, transparan dan akuntabel serta bekerjasama dengan berbagai institusi dalam rangka mewujudkan visi dan misi universitas.

D. Tujuan

Berdasarkan visi dan misi di atas, penyelenggaraan Universitas Billfath diarahkan pada pencapaian tujuan:

1. Menghasilkan lulusan yang beriman, berakhlak mulia dan berkompeten;
2. Menghasilkan lulusan yang menguasai cabang ilmu pengetahuan dan/atau teknologi dalam rangka memenuhi kebutuhan atau kepentingan masyarakat, bangsa dan Negara;
3. Menghasilkan ilmu pengetahuan dan teknologi yang bermanfaat bagi masyarakat untuk meningkatkan peradaban dan daya saing bangsa;
4. Menghasilkan riset terapan yang berkualitas dalam rangka memberi kontribusi kemajuan masyarakat, bangsa dan negara;
5. Membangun sinergi dengan berbagai institusi untuk meningkatkan mutu lulusan dan peran lembaga dalam pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi; dan
6. Mendapat pengakuan masyarakat (reputasi) dalam pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi melalui penelitian terapan.

E. Sasaran

Peningkatan mutu kelembagaan, akademik dan non akademik perguruan tinggi adalah sasaran strategis yang dituju dengan tersusunnya Renstra 2023-2027 dengan spirit ingin mewujudkan rencana pembangunan Universitas Billfath jangka panjang yakni *to be a Prominent University on Applied Research inspired by Islamic Values*. Penekanan dalam hal ini sesungguhnya ditujukan pada peningkatan kualitas kelembagaan, pendidikan dan pengajaran, penelitian dan pengabdian masyarakat yang mencakup kualitas dosen dan lulusan yang diakui di tingkat nasional dan internasional. Sasaran dimaksud akan dicapai secara bertahap dengan dukungan pengembangan di bidang kelembagaan, akademik dan non akademik, sehingga Universitas Billfath akan lebih kredibel dan akseptabel dalam program-programnya dalam periode 5 (lima) tahun kedua, yang kemudian lebih diperjelas dengan program pemantapan langkah Universitas Billfath menuju *Towards Research University*

tingkat Nasional dalam periode 25 tahun berikutnya.

BAB III

ARAH KEBIJAKAN DAN STRATEGI PENGEMBANGAN UNIVERSITAS

A. Arah Kebijakan Pengembangan Universitas

Arah kebijakan pengembangan Universitas Billfath merupakan pedoman dalam penyelenggaraan dan pengembangan Universitas, Fakultas, dan Program Studi yang berorientasi pada peningkatan mutu pendidikan tinggi secara berkelanjutan. Kebijakan pengembangan ini disusun dengan mengacu pada visi, misi, tujuan, dan sasaran Universitas, serta selaras dengan RENSTRA 2023-2027. Arah kebijakan pengembangan Universitas meliputi beberapa bidang utama, yaitu (1) Bidang Kelembagaan, (2) Bidang Pendidikan dan Pengajaran, (3) Bidang Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat, (4) Bidang Kemahasiswaan, (5) Bidang Kepesantrenan, (6) Bidang Sumber Daya Manusia, (7) Bidang Sarana dan Prasarana, (8) Bidang Keuangan, serta (9) Bidang Kerjasama. Kesembilan bidang tersebut menjadi fokus utama dalam upaya meningkatkan kualitas tata kelola, penyelenggaraan Tridharma Perguruan Tinggi, serta penguatan daya saing institusi. Melalui arah kebijakan tersebut diharapkan seluruh program dan kegiatan yang dilaksanakan oleh Universitas dapat berjalan secara terintegrasi dan memberikan kontribusi terhadap peningkatan mutu akademik, tata kelola yang baik, serta pengembangan sumber daya yang berkelanjutan.

B. Strategi Pengembangan Berdasarkan Bidang

1. Bidang Kelembagaan

Pengembangan bidang kelembagaan diarahkan pada penguatan tata kelola organisasi yang efektif, transparan, dan akuntabel. Strategi yang dilakukan meliputi penyempurnaan struktur organisasi, penguatan fungsi dan peran unit kerja, serta peningkatan kualitas tata pamong dalam pengelolaan Program Studi. Selain itu, penguatan kelembagaan juga dilakukan melalui peningkatan mutu seluruh program studi, khususnya dalam upaya mempertahankan dan meningkatkan status akreditasi. Hal ini dilakukan melalui penyusunan dokumen mutu yang komprehensif, pelaksanaan evaluasi diri secara berkala, serta peningkatan koordinasi antarunit kerja dalam pengelolaan akademik.

2. Bidang Pendidikan dan Pengajaran

Pengembangan bidang pendidikan dan pengajaran diarahkan pada peningkatan kualitas proses pembelajaran yang inovatif, efektif, dan berorientasi pada capaian pembelajaran lulusan. Strategi yang dilakukan meliputi pengembangan kurikulum yang relevan dengan kebutuhan masyarakat dan dunia kerja, peningkatan kompetensi dosen dalam proses pembelajaran, serta pemanfaatan teknologi informasi dalam kegiatan pembelajaran. Selain itu, peningkatan mutu pendidikan juga dilakukan melalui penguatan sistem evaluasi pembelajaran, pengembangan metode pembelajaran yang berpusat pada mahasiswa, serta peningkatan kualitas layanan akademik bagi mahasiswa.

3. Bidang Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat

Pengembangan bidang penelitian dan pengabdian kepada masyarakat diarahkan pada peningkatan produktivitas dan kualitas karya ilmiah dosen serta kontribusi institusi

dalam penyelesaian berbagai permasalahan di masyarakat. Strategi yang dilakukan antara lain dengan mendorong dosen untuk aktif melakukan penelitian yang relevan dengan bidang keilmuan, meningkatkan publikasi ilmiah pada jurnal nasional maupun internasional, serta memperkuat kolaborasi penelitian dengan berbagai lembaga. Dalam bidang pengabdian kepada masyarakat, Universitas berupaya meningkatkan keterlibatan dosen dan mahasiswa dalam kegiatan pemberdayaan masyarakat yang berbasis hasil penelitian dan kebutuhan masyarakat. Kegiatan ini dikoordinir melalui Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (LPPM) Universitas Billfath.

4. Bidang Kemahasiswaan

Pengembangan bidang kemahasiswaan diarahkan pada pembinaan mahasiswa agar memiliki kompetensi akademik, keterampilan sosial, serta karakter yang baik. Strategi pengembangan dilakukan melalui peningkatan kegiatan organisasi kemahasiswaan, pengembangan minat dan bakat mahasiswa, serta pembinaan kegiatan ilmiah dan kewirausahaan mahasiswa. Selain itu, Fakultas juga berupaya meningkatkan prestasi mahasiswa baik di tingkat regional, nasional, maupun internasional melalui berbagai program pembinaan dan pendampingan.

5. Bidang Kepesantrenan

Bidang kepesantrenan merupakan salah satu ciri khas dalam pembinaan karakter mahasiswa yang mengintegrasikan nilai-nilai keislaman dengan pengembangan akademik. Pengembangan bidang ini diarahkan pada penguatan pembinaan akhlak, peningkatan pemahaman keagamaan, serta pembentukan karakter mahasiswa yang religius dan berintegritas. Strategi yang dilakukan antara lain melalui pelaksanaan program pembinaan keagamaan, kegiatan kajian keislaman, serta integrasi nilai-nilai pesantren dalam kehidupan akademik mahasiswa.

6. Bidang Sumber Daya Manusia

Pengembangan sumber daya manusia difokuskan pada peningkatan kompetensi dan profesionalisme dosen serta tenaga kependidikan. Strategi yang dilakukan meliputi peningkatan kualifikasi akademik dosen, pengembangan kompetensi melalui pelatihan dan *workshop*, serta peningkatan kinerja dosen dalam pelaksanaan Tridharma Perguruan Tinggi. Selain itu, Universitas juga mendorong peningkatan kualitas tenaga kependidikan melalui pengembangan kompetensi administrasi, pelayanan akademik, serta pengelolaan sistem informasi.

7. Bidang Sarana dan Prasarana

Pengembangan sarana dan prasarana bertujuan untuk mendukung proses pembelajaran, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat secara optimal. Strategi yang dilakukan meliputi penyediaan fasilitas pembelajaran yang memadai, pengembangan laboratorium, peningkatan fasilitas teknologi informasi, serta pemeliharaan sarana dan prasarana yang sudah tersedia. Dengan tersedianya sarana dan prasarana yang memadai diharapkan proses pembelajaran dapat berjalan lebih efektif dan efisien.

8. Bidang Keuangan

Pengelolaan keuangan diarahkan pada penerapan prinsip transparansi, akuntabilitas, dan efisiensi dalam penggunaan anggaran. Strategi yang dilakukan meliputi perencanaan anggaran yang berbasis program, pengelolaan keuangan yang tertib dan sesuai dengan peraturan yang berlaku, serta pengawasan penggunaan anggaran secara berkala. Pengelolaan keuangan yang baik diharapkan dapat mendukung pelaksanaan berbagai program dan kegiatan yang telah direncanakan dalam RENOP.

9. Bidang Kerjasama

Pengembangan bidang kerjasama diarahkan pada perluasan jejaring kemitraan dengan berbagai institusi, baik di tingkat nasional maupun internasional. Kerjasama tersebut mencakup bidang pendidikan, penelitian, pengabdian kepada masyarakat, serta pengembangan sumber daya manusia. Strategi yang dilakukan meliputi peningkatan jumlah dan kualitas kerjasama dengan lembaga pendidikan, instansi pemerintah, dunia usaha dan dunia industri, serta lembaga masyarakat lainnya. Melalui kerjasama yang luas dan berkelanjutan diharapkan Universitas dapat meningkatkan kualitas penyelenggaraan Tridharma Perguruan Tinggi serta memperkuat daya saing institusi.

BAB IV
RENCANA OPERASIONAL FAKULTAS TAHUN 2024

A. Bidang Kelembagaan

No	Aspek Pengembangan	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target Capaian	Estimasi Anggaran (Rp)
1	Kelembagaan	a. Persiapan reakreditasi Program Studi (APS) dan Perguruan Tinggi (APT)	Jumlah PS yang dipersiapkan untuk reakreditasi nasional	Persiapan akreditasi 12 PS	150.000.000,00
		b. Perolehan akreditasi Unggul Universitas oleh BAN-PT	Penyusunan dokumen LED dan LKPS	Terselesaikannya 100% dokumen LED dan LKPS APT	
		c. Persiapan akreditasi LAMDIK / LAMSAMA / LAMTEKNIK / LAMINFOKOM	Penyusunan dokumen LED dan LKPS	Terselesaikannya 100% dokumen LED dan LKPS masing-masing Program Studi (APS)	
		d. Perolehan peringkat PT versi AKU (Anugrah Kampus Unggulan) dari LLDIKTI Wilayah VII/ Kopertais Wilayah IV Surabaya	Terpenuhinya pelaporan SPMI, Emis, dan PDDIKTI	Memperoleh peringkat/penghargaan di bidang SPMI dan Emis	-
		e. Mendirikan Pascasarjana program Magister prodi PAI	Terlaksananya pengajuan pendirian Program Studi S2 PAI	Terbitnya SK Pendirian S2 PAI	50.000.000,00
		f. Mendirikan Program studi di lingkungan FAI	Terlaksananya penyusunan proposal pengajuan pendirian Program Studi di lingkungan FAI	Terselesaikannya 100% proposal pengajuan pendirian Program Studi di lingkungan FAI	30.000.000,00
2	Tata Pamong	a. Optimalisasi pelaksanaan tupoksi organ tata kelola Universitas – Fakultas – Program Studi – Lembaga – Unit Pelaksana	Tingkat implementasi tugas pokok dan fungsi	50% organ tata kelola melaksanakan tupoksinya	1.000.000,00
		b. Penyusunan dokumen kebijakan di tingkat Universitas	Terlaksananya kegiatan penyusunan dokumen kebijakan Universitas	Disahkannya 5 dokumen kebijakan Universitas	2.500.000,00

	c. Penyusunan dokumen kebijakan akademik di tingkat Universitas	Terlaksananya kegiatan penyusunan dokumen kebijakan akademik Universitas	Disahkannya 5 dokumen kebijakan akademik Universitas	2.500.000,00
	d. Penyusunan dokumen kebijakan non akademik di tingkat Universitas	Terlaksananya kegiatan penyusunan dokumen kebijakan non akademik Universitas	Disahkannya 5 dokumen kebijakan non akademik Universitas	2.500.000,00
			Jumlah	238.500.000,00

B. Bidang Pendidikan dan Pengajaran

No	Aspek Pengembangan	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target Capaian	Estimasi Anggaran (Rp)
1	Pemutakhiran dan Implementasi Kurikulum Program Studi	a. <i>Review</i> kurikulum berbasis KKNI dan penyesuaian dengan OBE	Jumlah Program Studi yang melakukan <i>review</i> kurikulum	12 PS melakukan <i>review</i> kurikulum secara berkala	30.000.000,00
		b. Penerapan kurikulum berbasis KKNI dan OBE melalui program MBKM	Jumlah kegiatan MBKM yang diikuti	2 kegiatan <i>flagship</i> MBKM (Kampus Mengajar dan MSIB)	
2	Peningkatan Kualitas Tenaga Pengajar	a. Pelaksanaan pelatihan PEKERTI	Jumlah dosen mengikuti PEKERTI	10 orang mengikuti pelatihan PEKERTI	15.000.000,00
		b. Pelaksanaan pelatihan <i>Applied Approach</i> (AA)	Jumlah dosen mengikuti pelatihan AA	2 orang mengikuti pelatihan AA	3.000.000,00
		c. Percepatan kenaikan jabatan fungsional dosen	Jumlah dosen Asisten Ahli	25 orang dosen Asisten Ahli	10.000.000,00
			Jumlah dosen Lektor	33 orang dosen Lektor	
			Jumlah dosen Lektor Kepala	2 orang dosen Lektor Kepala	
		d. Percepatan sertifikasi dosen	Jumlah dosen tersertifikasi	24 orang dosen tersertifikasi	6.000.000,00
3	Pelaksanaan Kegiatan Perkuliahan	a. Optimalisasi perangkat pembelajaran	Mata kuliah memiliki perangkat pembelajaran lengkap	100% MK memiliki kelengkapan perangkat pembelajaran	0
		b. Implementasi pembelajaran sesuai RPS dan karakteristik pembelajaran yang baik	Persentase kegiatan pembelajaran sesuai RPS	100% pembelajaran terlaksana sesuai RPS	0
		c. Integrasi hasil penelitian dan PkM dalam pembelajaran	Persentase dosen mengintegrasikan hasil penelitian/PkM	100% dosen sudah mengintegrasikan hasil penelitian/PkM ke dalam mata kuliah	0

		d. Monitoring kegiatan pembelajaran	Pelaksanaan sistem pemantauan pembelajaran	100% pemantauan pembelajaran terlaksana dengan baik	12.000.000,00
		e. Optimalisasi sistem penilaian pembelajaran	Dosen menggunakan teknik penilaian beragam	100% dosen telah menggunakan teknik penilaian pembelajaran yang beragam	3.000.000,00
		f. Implementasi MBKM dalam pembelajaran	Program Studi terlibat MBKM	3 PS melakukan konversi SKS untuk kegiatan MBKM	20.000.000,00
			Dosen terlibat aktif dalam kegiatan MBKM	70% dosen mengikuti kegiatan MBKM	
			Mahasiswa terlibat aktif dalam kegiatan MBKM	15% mahasiswa mengikuti kegiatan MBKM	
		g. Pelaksanaan evaluasi pembelajaran komprehensif	Mahasiswa mengikuti tes TOEFL, UKBI, dan tes komprehensif	100% mahasiswa semester 8 mengikuti tes TOEFL, UKBI, dan tes komprehensif	60.000.000,00
		h. Monitoring pelaksanaan perkuliahan	Frekuensi monitoring perkuliahan	100% pelaksanaan perkuliahan termonitoring dengan baik	3.000.000,00
		i. Pelaksanaan skripsi	Mahasiswa lulus tepat waktu	100% mahasiswa lulus tepat waktu	199.000.000,00
		j. Peningkatan kualitas lulusan	Lulusan dengan $IPK \geq 3,5$	100% lulusan memiliki $IPK \geq 3,5$	
		k. Pelaksanaan yudisium	Mahasiswa mengikuti yudisium	100% mahasiswa mengikuti yudisium tepat waktu	25.000.000,00
		l. Pelaksanaan Wisuda	Mahasiswa mengikuti wisuda	100% calon lulusan mengikuti wisuda	348.000.000,00
4	Peningkatan Sarana dan Prasarana Pembelajaran	Penyediaan sarana prasarana pembelajaran	Rasio ruang kuliah/mahasiswa	Pemenuhan rasio ruang kuliah/mahasiswa seluas 1,5m ²	1.000.000.000,00
		Penyediaan laboratorium sesuai kebutuhan program studi	Jumlah laboratorium memenuhi standar	Terwujudnya pengelolaan 2 ruang laboratorium sesuai standar (<i>microteaching</i> dan bahasa)	
				Jumlah	1.734.000.000,00

C. Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat

No	Aspek Pengembangan	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target Capaian	Estimasi Anggaran (Juta)
1	Pemberdayaan Dosen Sebagai Pengembang Kelompok Peneliti	a. Pendampingan kelompok peneliti oleh dosen senior	Jumlah kegiatan pendampingan	2 kegiatan pendampingan	2.000.000,00
		b. Studi banding/seminar/lokakarya di universitas mitra atau pusat riset	Jumlah lembaga yang dituju	1 PT eksternal sebagai mitra untuk studi banding	20.000.000,00
2	Peningkatan Kerjasama Penelitian	Optimalisasi kerjasama penelitian dengan lembaga nasional/internasional	Jumlah kerjasama penelitian	1 MoU dengan lembaga eksternal di bidang penelitian	30.000.000,00
3	Peningkatan Publikasi Nasional dan Internasional	a. Pengajuan akreditasi jurnal nasional	Jumlah jurnal diajukan akreditasi	9 jurnal penelitian dan PkM terakreditasi minimal SINTA 6	18.000.000,00
		b. Akselerasi program tim publikasi nasional	Jumlah dosen mengikuti program	10 dosen peserta program akselerasi	10.000.000,00
		c. Insentif publikasi dosen nasional dan internasional	Jumlah dosen menerima insentif	5 orang dosen memperoleh dana insentif publikasi	20.000.000,00
		d. Publikasi artikel penelitian/PkM dosen (SINTA 1–6)	Jumlah artikel	50 judul artikel terpublikasi	25.000.000,00
		e. Buku atau HKI/Paten	Jumlah buku atau HKI/Paten	15 judul buku ber-ISBN atau HKI/Paten	15.000.000,00
4	Peningkatan Budaya Penelitian dan Penulisan Ilmiah	a. Seminar ilmiah nasional tingkat fakultas/universitas	Frekuensi kegiatan	2 kegiatan	30.000.000,00
		b. Pelatihan penulisan artikel ilmiah	Frekuensi kegiatan	2 kegiatan	20.000.000,00
		c. Penelitian dengan sumber pembiayaan dalam negeri	Jumlah judul penelitian	3 judul penelitian	93.500.000,00
		d. Penelitian dengan sumber pembiayaan PT/Mandiri	Jumlah judul penelitian	5 judul penelitian	25.000.000,00
		e. Pelibatan mahasiswa dalam penelitian dosen	Persentase penelitian melibatkan mahasiswa	100% dosen melibatkan mahasiswa dalam penelitian	5.000.000,00
5	Peningkatan Relevansi Penelitian Dengan Pengabdian Masyarakat	a. Integrasi hasil penelitian dalam bahan ajar	Mata kuliah menggunakan hasil penelitian	100% MK sudah terintegrasi dengan hasil penelitian/PkM	1.000.000,00
		b. Pemanfaatan hasil penelitian untuk pengabdian	Produk hasil penelitian	2 produk penelitian terimplementasikan	10.000.000,00
		c. Peningkatan kualitas kegiatan KKN	Persentase peningkatan kualitas	100% peningkatan kualitas PkM melalui KKN	125.000.000,00

	d. Pengabdian kepada masyarakat sumber pembiayaan dalam negeri	Jumlah judul	1 judul PkM	25.000.000,00
	e. Pengabdian kepada masyarakat sumber PT/Mandiri	Jumlah judul	4 judul PkM	20.000.000,00
	f. Pelibatan mahasiswa dalam PkM	Persentase PKM melibatkan mahasiswa	100% judul PkM dosen melibatkan mahasiswa	4.000.000,00
			Jumlah	506.500.000,00

D. Bidang Kemahasiswaan

No	Aspek Pengembangan	Program/Kegiatan	Indikator	Target Capaian	Estimasi Anggaran (Rp)
1	Peningkatan Kualitas Layanan Pengembangan Kegiatan Kemahasiswaan	a. Peningkatan partisipasi mahasiswa dalam organisasi kemahasiswaan	Jumlah organisasi kemahasiswaan	Terselenggaranya Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM): Menwa (Resimen Mahasiswa), Pramuka, Paduan Suara, Seni religi, Pers Mahasiswa, Penalaran Ilmiah, Teater, Kopma dan Pecinta Alam	54.000.000,00
			Mahasiswa aktif organisasi	100% mahasiswa aktif dalam ORMAWA	
		b. Pelaksanaan program kerja organisasi kemahasiswaan	Jumlah program kerja	85% program kerja dari seluruh ORMAWA terlaksana dengan baik	15.000.000,00
		c. Peningkatan indeks kepuasan mahasiswa terhadap layanan kegiatan kemahasiswaan	Persentase kepuasan	Indeks kepuasan layanan kegiatan mahasiswa sebesar 50%	
			Indeks kepuasan mahasiswa	Indek kepuasan mahasiswa mencapai 100%	
2	Peningkatan Capaian Prestasi Kemahasiswaan	a. Keterlibatan mahasiswa bidang penalaran	Jumlah mahasiswa terlibat	30 orang mahasiswa	35.000.000,00
		b. Keterlibatan mahasiswa bidang olahraga	Jumlah mahasiswa terlibat	5 orang mahasiswa	
		c. Keterlibatan mahasiswa bidang seni	Jumlah mahasiswa terlibat	11 orang mahasiswa	

		d. Keterlibatan mahasiswa bidang minat dan teknologi	Jumlah mahasiswa terlibat	15 orang mahasiswa	
		e. Keterlibatan mahasiswa bidang pengabdian kepada masyarakat	Jumlah mahasiswa terlibat	100 orang mahasiswa	
		f. Keterlibatan mahasiswa bidang kesejahteraan dan kerohanian	Jumlah mahasiswa terlibat	30 orang mahasiswa	
3	Peningkatan Kesejahteraan Mahasiswa	a. Mahasiswa penerima beasiswa	Persentase mahasiswa	50% mahasiswa menerima beasiswa	-
		Peningkatan dana setiakawan/dana sosial yang dihimpun dari mahasiswa	% jumlah mahasiswa	100%	15.000.000,00
		c. <i>Reward</i> mahasiswa berprestasi	Jumlah <i>reward</i> yang diberikan	2 <i>reward</i>	10.000.000,00
4	Peningkatan Kualitas Pembentukan Karakter dan <i>Soft Skills</i>	a. Mahasiswa terlibat kegiatan pembentukan karakter	Persentase mahasiswa	100% mahasiswa mengikuti kegiatan	10.000.000,00
		b. Mahasiswa mendapat layanan bimbingan dan konseling	Persentase mahasiswa	30% mahasiswa memperoleh layanan	
		c. Mahasiswa terlibat pengembangan <i>soft skills</i>	Jumlah mahasiswa	70 orang mahasiswa terlibat dalam kegiatan	
			Jumlah		139.000.000,00

E. Bidang Kepesantrenan

No	Program/Kegiatan	Indikator	Target Capaian	Estimasi Anggaran (Rp)
1	Peningkatan jumlah mahasiswa dalam program Pesantren Mahasiswa	Jumlah mahasiswa peserta kegiatan	80% mahasiswa mengikuti kegiatan	72.000.000,00
2	Peningkatan jumlah mahasiswa dalam Kajian Kitab Kuning	Jumlah mahasiswa peserta kegiatan	80% mahasiswa mengikuti kegiatan	
3	Peningkatan jumlah mahasiswa dalam kegiatan pembinaan Tartil Al-Qur'an	Jumlah mahasiswa peserta kegiatan	80% mahasiswa mengikuti kegiatan	
4	Peningkatan jumlah mahasiswa dalam kursus Bahasa Inggris dan Bahasa Arab	Jumlah mahasiswa peserta kegiatan	100% mahasiswa mengikuti kegiatan	
5	Peningkatan jumlah mahasiswa dalam pembinaan amaliyah ibadah ala <i>Ahlussunnah wal Jama'ah An-Nahdliyah</i>	Jumlah mahasiswa peserta kegiatan	100% mahasiswa mengikuti kegiatan	
6	Peningkatan jumlah mahasiswa dalam kegiatan pelatihan dakwah dan seni Islam	Jumlah mahasiswa peserta kegiatan	75% mahasiswa mengikuti kegiatan	

7	Peningkatan jumlah mahasiswa dalam kegiatan Kajian Agama dan Sains	Jumlah mahasiswa peserta kegiatan	75% mahasiswa mengikuti kegiatan	
			Jumlah	72.000.000,00

F. Bidang Sumber Daya Manusia

No	Aspek Pengembangan	Program/Kegiatan	Indikator	Target 2023	Estimasi Anggaran (Rp)
1	Perencanaan Sumber Daya Manusia Sesuai dengan Kebutuhan Pengembangan, Baik Terkait Dengan Jenis, Kualifikasi, Maupun Jumlah	Rapat koordinasi perencanaan SDM sesuai standar	% keterlaksanaan kegiatan	100%	-
2	Sistem Pembagian Beban Kinerja Secara Adil dan Terukur	Pembagian beban kinerja dosen sesuai PO BKD	Keterlaksanaan sistem	100% pembagian beban kinerja dosen terlaksana dengan baik	-
3	Pemenuhan Jumlah Tenaga Pendidik	a. Tenaga pendidikan berkualifikasi S2	Jumlah tenaga pendidik/prodi	6 orang	-
		b. Tenaga pendidikan berkualifikasi S3	Jumlah tenaga pendidik/prodi	1 orang	120.000.000,00
4	Penerimaan Tenaga Kependidikan Baru (Rekrutmen Staf)	Rekrutmen staf unsur pelaksana akademik dan non akademik (Fakultas/Program Studi)	Jumlah tenaga kependidikan yang direkrut	1 orang	5.000.000,00
5	Peningkatan Kompetensi Akademik dan Profesional Dosen	a. Tercapainya indeks kinerja dosen	Indeks kinerja	Indeks kinerja 3,5	-
		b. Dosen berkualifikasi S2	% jumlah dosen	100%	-
		c. Dosen memiliki jabatan fungsional	% jumlah dosen	100%	-
6	Pelaksanaan Sistem Pengembangan Karir dan Peraturan Kepegawaian yang Mantap	Implementasi sistem pengembangan karir dan peraturan kepegawaian	% implementasi kebijakan	75% implementasi kebijakan	-
7	Peningkatan Kompetensi Tenaga Kependidikan dalam Memberikan Layanan	a. Tercapainya indeks kinerja tenaga kependidikan	Indeks kinerja	Indeks kinerja 3,6	-
		b. Rekrutmen tenaga kependidikan dengan kualifikasi fungsional	Jumlah tenaga kependidikan	2 orang	5.000.000,00

		c. Pelatihan tenaga kependidikan yang tentang aplikasi teknologi informasi dan komunikasi	% tenaga kependidikan yang mengikuti pelatihan	100%	5.000.000,00
		d. Memfasilitasi tenaga kependidikan untuk studi lanjut S2	% jumlah tenaga kependidikan berkualifikasi S2	15%	10.000.000,00
8	Peningkatan Manajemen SDM	a. Pengadaan dokumen manajemen mutu SDM	Jumlah dokumen manajemen mutu SDM	6 dokumen	6.000.000,00
		b. Implementasi aturan kepegawaian internal di unit	% kualitas implementasi	100% kebijakan terimplementasikan	-
		c. Pelaksanaan audit SDM di seluruh unit kerja	Jumlah unit kerja yang diaudit	23 unit kerja	23.000.000,00
9	Peningkatan Kesejahteraan SDM	Pemberian kesejahteraan SDM (<i>reward</i>)	% SDM yang memperoleh <i>reward</i>	40% dosen dan tendik	15.000.000,00
				Jumlah	189.000.000,00

G. Bidang Sarana dan Prasarana

No	Aspek Pengembangan	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target Capaian	Estimasi Anggaran (Rp)
1	Peningkatan sarana akademik, layanan Administrasi Akademik, Kemahasiswaan, dan Lingkungan Kampus yang Menunjang Terwujudnya Riset Terapan Berdasarkan Nilai Keislaman Pesantren	a. Penyusunan <i>master plan</i> sesuai dengan visi dan misi Universitas Billfath	Jumlah dokumen	1 dokumen	-
		b. Pengadaan ruang laboratorium dengan jumlah mahasiswa	Rasio ruang laboratorium	2m ²	200.000.000,00
		c. Pengadaan ruang kuliah dengan mahasiswa	Jumlah ruang kuliah	34 unit	5.000.000.000,00
		d. Pengadaan ruang pelayanan administrasi dengan jumlah mahasiswa	Jumlah ruang pelayanan	12 unit	800.000.000,00
		e. Pengadaan sarana prasarana pendukung peningkatan kesejahteraan warga kampus (toilet, kantin, gazebo, pondok, mushola, UKS)	Jumlah bangunan	7 bangunan	10.000.000,00
		f. Pengadaan sarana-prasarana pendukung pengembangan TIK	Jumlah unit	- 15 komputer - 30 proyektor - 4 server	115.000.000,00

		g. Pengadaan perpustakaan yang representatif	Jumlah ruang	2 ruang	200.000.000,00
		h. Pengadaan judul buku baru per fakultas	Jumlah judul buku	3000 judul buku	25.000.000,00
		i. Pengadaan ortal jurnal internasional	Jumlah jurnal	1 jurnal internasional	5.000.000,00
		j. Pengadaan tempat parkir yang memadai	Luas lahan	1.000m ²	2.000.000,00
		k. Pengadaan <i>drainase</i> di lingkungan kampus	Panjang <i>drainase</i>	500m	10.000.000,00
		l. Pengadaan fasilitas MCK di lingkungan kampus	Jumlah unit MCK	10 unit	125.000.000,00
		m. Pengadaan gudang penyimpanan barang	Jumlah bangunan	1 bangunan	5.000.000,00
2	Pengembangan Manajemen Aset Berbasis TIK	Pengadaan sistem informasi manajemen asset	Jumlah sistem	1 unit sistem	3.000.000,00
3	Perencanaan Pengadaan dan Perawatan Sarana-Prasarana	Rapat perencanaan pengadaan dan perawatan sarana-prasarana	% perencanaan pengadaan dan perawatan sarana-prasarana	100% dokumen perencanaan pengadaan dan perawatan sarana-prasarana selesai	2.000.000,00
4	Inventarisasi Sarana-Prasarana	Inventarisasi pengadaan sarana-prasarana sesuai standar (kebutuhan, kegunaan, dan kualitas)	% sarana-prasarana	75% sarana prasarana sesuai standar	1.000.000,00
5	Perawatan Sarana-Prasarana	Perawatan seluruh sarana-prasarana (keberfungsian, keawetan, kenyamanan, kebersihan, dan keamanan)	% sarana-prasarana yang terawat	85% sarana-prasarana	20.000.000,00
6	Termanfaatkannnya Sarana dan Prasarana Secara optimal	a. Pengadaan ATK & Fasilitas Pendukung	Jumlah ATK dan fasilitas pendukung Tridharma PT	5 paket	33.000.000,00
		b. Pengadaan fasilitas internet	Jumlah titik pemasangan <i>router</i> internet	1 paket	55.200.000,00
		c. Pembayaran biaya listrik	Biaya listrik per bulan	1 tahun	48.000.000,00
		d. Pembayaran biaya PDAM	Biaya PDAM per bulan	1 tahun	7.200.000,00
			Jumlah		6.666.400.000,00

H. Bidang Keuangan

No	Aspek Pengembangan	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target Capaian	Estimasi Anggaran (Rp)
1	Peningkatan Kualitas Laporan Keuangan	a. Opini laporan keuangan	Kualitas laporan	Simpulan WTP	-
		b. Penurunan jumlah temuan audit	Persentase temuan audit	4% temuan audit	-
2	Penyempurnaan PRGS (<i>Policy, Regulation, Guidance, SOP</i>) Bidang Perencanaan, Keuangan dan Akuntansi	a. Pelaporan dan pertanggungjawaban keuangan tepat waktu	Jumlah pelaporan keuangan kegiatan	95%	-
		b. Penyampaian laporan kinerja tepat waktu	Jumlah laporan kinerja	90%	-
		c. Penyusunan SOP bidang perencanaan, keuangan dan akuntansi	Jumlah dokumen SOP	5 dokumen SOP	2.500.000,00
		d. Rapat koordinasi penyusunan Program Kerja dan RKAT	Frekuensi rapat koordinasi	4 kegiatan	2.000.000,00
		e. Implementasi sistem <i>e-finance</i> dalam operasional keuangan	Jumlah fasilitas sistem	2 unit	2.000.000,00
		f. Penyediaan sistem informasi layanan keuangan mahasiswa	Jumlah sistem	1 sistem	2.000.000,00
3	Penguatan kemandirian pendanaan	a. Optimalisasi penyerapan dana tunggakan alumni	Capaian penyerapan dana	70% penyerapan dana dari alumni	-
		b. Optimalisasi penyerapan dana mahasiswa	Capaian penyerapan dana	80% penyerapan dana dari alumni	-
		c. Penetapan jumlah perolehan mahasiswa di tiap-tiap prodi minimal 30 mahasiswa untuk program studi rumpun eksakta dan 60-120 mahasiswa untuk program studi rumpun sosial	Jumlah mahasiswa baru	857 mahasiswa baru	100.000.000,00
			Jumlah		110.500.000,00

I. Bidang Kerjasama

No	Aspek Pengembangan	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target Capaian	Estimasi Anggaran (Rp)
1	Peningkatan Kerjasama Dengan Institusi Pemerintah dan/atau Swasta Dalam Negeri	a. Peningkatan jumlah MoU	Jumlah dokumen MoU	40 dokumen MoU	13.000.000,00
		b. Peningkatan jumlah MoA	Jumlah dokumen MoA	40 dokumen MoA	
		c. Peningkatan realisasi kerjasama	Jumlah laporan kerjasama	4 dokumen laporan hasil implementasi kerjasama	
		d. Peningkatan kepuasan mitra kerjasama	Nilai indeks kepuasan mitra	Indeks kepuasan mitra $\geq 3,5$	
2	Peningkatan kerjasama dengan institusi pemerintah dan/atau swasta luar negeri	a. Peningkatan jumlah MoU	Jumlah dokumen MoU	1 dokumen MoU	
		b. Peningkatan jumlah MoA	Jumlah dokumen MoA	1 dokumen MoA	
		c. Peningkatan realisasi kerjasama	Jumlah laporan kerjasama	1 dokumen laporan hasil implementasi kerjasama	
		d. Peningkatan kepuasan mitra kerjasama	Nilai indeks kepuasan mitra	Indeks kepuasan mitra $\geq 3,53,5$	
			Jumlah		13.000.000,00

BAB V

MONITORING DAN EVALUASI

A. Tujuan Monitoring dan Evaluasi

Monitoring dan evaluasi pelaksanaan Rencana Operasional (RENOP) Universitas Billfath bertujuan untuk memastikan bahwa seluruh program dan kegiatan yang telah direncanakan dapat dilaksanakan secara efektif, efisien, dan sesuai dengan target yang telah ditetapkan. Melalui kegiatan monitoring dan evaluasi, fakultas dapat mengetahui tingkat pencapaian program, mengidentifikasi kendala yang dihadapi dalam pelaksanaan kegiatan, serta merumuskan langkah-langkah perbaikan yang diperlukan. Selain itu, monitoring dan evaluasi juga bertujuan untuk memastikan bahwa seluruh kegiatan yang dilaksanakan oleh Universitas telah sesuai dengan kebijakan institusi, rencana strategis, serta prinsip-prinsip tata kelola yang baik. Dengan demikian, hasil monitoring dan evaluasi dapat menjadi dasar dalam pengambilan keputusan serta peningkatan mutu pengelolaan Universitas secara berkelanjutan.

B. Mekanisme Monitoring

Monitoring pelaksanaan RENOP dilakukan secara berkala untuk memantau perkembangan pelaksanaan program dan kegiatan yang telah direncanakan. Kegiatan monitoring dilakukan oleh Pimpinan Universitas bersama dengan Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) dan Pimpinan Fakultas bersama Gugus Kendali Mutu (GKM) melalui rapat koordinasi. Proses monitoring dilakukan melalui beberapa kegiatan, antara lain:

1. Pemantauan pelaksanaan program kerja yang dilakukan oleh setiap unit kerja sesuai dengan rencana kegiatan yang telah ditetapkan dalam RENOP;
2. Rapat koordinasi secara berkala antara Pimpinan Universitas, Fakultas, Program Studi, dan Unit Kerja untuk membahas perkembangan pelaksanaan kegiatan serta kendala yang dihadapi;
3. Pelaporan pelaksanaan kegiatan yang disusun merupakan bentuk pertanggungjawaban terhadap pelaksanaan program dan penggunaan anggaran; dan
4. Pemantauan capaian indikator kinerja, yang bertujuan untuk memastikan bahwa target yang telah ditetapkan dalam RENOP dapat dicapai secara optimal.

Melalui kegiatan monitoring tersebut diharapkan setiap program dan kegiatan yang dilaksanakan dapat berjalan sesuai dengan rencana, serta mampu mencapai target yang telah ditetapkan.

C. Mekanisme Evaluasi

Evaluasi pelaksanaan RENOP dilakukan untuk menilai tingkat keberhasilan pelaksanaan program dan kegiatan yang telah dilaksanakan selama periode tertentu. Evaluasi dilakukan secara sistematis dan berkelanjutan dengan mengacu pada indikator kinerja yang telah ditetapkan dalam dokumen RENOP. Kegiatan evaluasi meliputi beberapa tahapan, antara lain:

1. Pengumpulan data dan informasi mengenai pelaksanaan program dan kegiatan yang telah dilaksanakan oleh setiap Universitas, Fakultas, Lembaga, Program Studi, dan Unit Kerja;
2. Analisis tingkat pencapaian indikator kinerja, yaitu membandingkan antara target yang telah ditetapkan dengan realisasi capaian program;

3. Identifikasi faktor pendukung dan kendala yang mempengaruhi keberhasilan maupun hambatan dalam pelaksanaan program; dan
4. Penyusunan laporan evaluasi, yang berisi hasil analisis capaian program serta rekomendasi perbaikan untuk pelaksanaan kegiatan di masa yang akan datang.

Hasil evaluasi tersebut akan menjadi dasar bagi pimpinan Universitas dalam melakukan pengambilan keputusan serta perbaikan terhadap program dan kegiatan yang belum mencapai target yang diharapkan.

D. Tindak Lanjut Hasil Evaluasi

Hasil monitoring dan evaluasi pelaksanaan RENOP akan ditindaklanjuti melalui berbagai langkah perbaikan yang bertujuan untuk meningkatkan efektivitas pelaksanaan program dan kegiatan di lingkungan Universitas Billfath. Tindak lanjut tersebut dilakukan melalui beberapa langkah, antara lain:

1. Perbaikan perencanaan program dan kegiatan pada periode berikutnya berdasarkan hasil evaluasi yang telah dilakukan;
2. Penguatan koordinasi antar Fakultas, Lembaga, Program Studi, dan Unit Kerja dalam rangka meningkatkan efektivitas pelaksanaan program;
3. Peningkatan kapasitas sumber daya manusia melalui pelatihan dan pembinaan bagi dosen maupun tenaga kependidikan; dan
4. Penyesuaian strategi pelaksanaan program agar lebih efektif dalam mencapai target yang telah ditetapkan.

Melalui tindak lanjut hasil evaluasi tersebut diharapkan pelaksanaan program dan kegiatan pada periode berikutnya dapat berjalan lebih baik serta mampu mendukung peningkatan mutu penyelenggaraan Tridharma Perguruan Tinggi di lingkungan Universitas Billfath.

BAB VI

PENUTUP

Rencana Operasional (RENOP) Universitas Billfath Tahun 2024 merupakan dokumen perencanaan yang memuat berbagai program dan kegiatan yang akan dilaksanakan dalam kurun waktu satu tahun sebagai penjabaran dari rencana strategis Universitas. Dokumen ini disusun sebagai pedoman bagi Pimpinan dan seluruh Unit Kerja di lingkungan Universitas Billfath dalam melaksanakan kegiatan yang terarah, terencana, dan terukur guna mendukung pencapaian visi, misi, tujuan, dan sasaran Universitas. RENOP ini mencakup berbagai bidang pengembangan yang meliputi bidang kelembagaan, pendidikan dan pengajaran, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, kemahasiswaan, kepesantrenan, sumber daya manusia, sarana dan prasarana, keuangan, serta kerjasama. Kesembilan bidang tersebut diharapkan dapat mendukung peningkatan kualitas penyelenggaraan Tridharma Perguruan Tinggi, serta penguatan tata kelola Universitas secara berkelanjutan.

Dalam pelaksanaannya, seluruh program dan kegiatan yang telah direncanakan dalam RENOP ini akan dilaksanakan secara terintegrasi dengan melibatkan berbagai unsur pimpinan, dosen, tenaga kependidikan, serta mahasiswa di lingkungan Universitas Billfath. Selain itu, pelaksanaan kegiatan juga akan dimonitor dan dievaluasi secara berkala guna memastikan bahwa setiap program dapat berjalan sesuai dengan rencana serta mencapai target yang telah ditetapkan. Melalui pelaksanaan RENOP ini diharapkan Universitas Billfath mampu meningkatkan mutu pengelolaan pendidikan, memperkuat kontribusi dalam bidang penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, serta meningkatkan daya saing lulusan di tingkat nasional maupun internasional.

Akhirnya, keberhasilan pelaksanaan RENOP Universitas Billfath Tahun 2024 sangat bergantung pada komitmen dan kerjasama seluruh sivitas akademika. Oleh karena itu, dukungan dan partisipasi aktif dari seluruh pihak sangat diharapkan agar berbagai program dan kegiatan yang telah direncanakan dapat terlaksana dengan baik dan memberikan manfaat bagi pengembangan Universitas serta peningkatan mutu pendidikan tinggi secara berkelanjutan.